



# AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ

C. AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO: BAJO PROTECCIÓN DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL DE CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN, CONFORME A LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 2, 35 FRACCIÓN XX, 101, 103 FRACCIONES I, VI Y VII, 104 FRACCIÓN II Y DERIVADOS RELATIVOS DE LA LEY DE RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL ESTADO Y MUNICIPIOS DE SAN LUIS POTOSÍ.

**Indicaciones:** Indique el ejercicio de la presente declaración.

FECHA DE CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN 15/06/2018

## DATOS GENERALES

Octavio Caballo Sergio Enrique

APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE (S)

SEXO

F / M

ESTADO CIVIL

CORREO ELECTRONICO

## Domicilio Particular

CALLE

No. INT. No. EXT.

COLONIA O FRACCIONAMIENTO

C.P.

MUNICIPIO

CASA

CEL.

TELÉFONOS PARTICULARES

## Datos Identificación Puesto

Diputado Local

CARGO

H. Congreso del Estado

DEPENDENCIA O MUNICIPIO

OFICINA O ÁREA DE ADSCRIPCIÓN

## IDENTIFICACIÓN DE LA DECLARACIÓN

15/06/2018

Nº. DE ACUSE

CLAVE DE REGISTRO

FIRMA DEL DECLARANTE

SEP	SEPTIEMBRE	AGOSTO	AGOSTO
-----	------------	--------	--------



**INGRESOS NETOS PERCIBIDOS  
EN EL PERIODO COMPRENDIDO DE**

AÑO  
 MES  
 DÍA  
 AL  
 AÑO  
 MES  
 DÍA

ANOTAR CANTIDADES SIN CENTAVOS

**I. INGRESOS COMO SERVIDOR PÚBLICO PERCIBIDOS DURANTE EL PERIODO A DECLARAR**

INGRESO NETO POR CONCEPTO DE PERSAL, CCU O HONORARIO  
MONTO TOTAL DESPUÉS DE IMPUESTOS

\$ 1,016,329.00

COMPENSACIONES EXTINGUICIONARIAS, GRATIFICACIONES, BONOS, ETC.

\$ 112,035.00

SUBTOTAL DE INGRESOS NETOS COMO SERVIDOR PÚBLICO

\$ 1,128,364.00

**II. INGRESOS CONYUGE Y/O DEPENDIENTES**

**III. OTROS INGRESOS**

1. ACTIVIDAD EMPRESARIAL PROPIA  
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES RAZÓN SOCIAL Y TIPO DE REGÍSTRADO

\$ 0

2. POR ARRENDAMIENTOS  
ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES

\$ 0

3. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA(+) (POR INTERESES EN CUENTAS BANCARIAS, PAGALÍAS, DIVIDENDOS, ETC.)

\$ 0

4. DONACIONES, HERENCIAS O LEGADO  
INDIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES NOMBRE RAZÓN SOCIAL DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA ASÍ COMO EL DOCUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITE

\$ 0

5. VENTA DE BIENES MUEBLES  
APARTADO F (VENTA DE BIENES MUEBLES)   
RENTAS POR VENTA DE BIENES MUEBLES COMO  
ARRENDADO O (VENTA DE BIENES MUEBLES)  
RENTAS POR VENTA DE BIENES MUEBLES COMO

\$ 0

6. VENTA DE BIENES INMUEBLES  
APARTADO H  
RENTAS POR VENTA DE BIENES INMUEBLES COMO

\$ 0

7. PRÉSTAMOS PERSONALES E/O HIPOTECARIOS

\$ 0

8. APLICACIÓN DE INGRESOS POR CONCEPTO DE AHORRO, GENERADOS EN EJERCICIOS ANTERIORES (CUENTAS BANCARIAS, AHORRO PERSONAL)

\$ 0

9. OTROS INGRESOS (ESPECIFIQUE EN OBSERVACIONES)

\$ 0

SUBTOTAL DE OTROS INGRESOS

\$ 0

**TOTAL INGRESOS PERCIBIDOS**

\$ 1,128,364.00

\* ESPECIFIQUE EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL CONYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO

**OBSERVACIONES**

---



---



---



---

  
 FIRMA DEL DECLARANTE

DECLARACIÓN DE EGRESOS DEL DECLARANTE / CONCEPTOS DE  
DEFERENTES Y DEDUCTIBLES EN EL PERÍODO COMPRENDIDO DE

AÑO  
 MES  
 DÍA  
 AL  
 AÑO  
 MES  
 DÍA

<b>I. PAGO DE ADEUDOS</b> APARTIDO E <small>CREDITOS HIPOTECARIOS, PRESTAMOS PERSONALES, ALTOFINANCIAMIENTOS, ETC.</small>		\$	[REDACTED]
<b>II. ADQUISICIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN DE BIENES INMUEBLES</b> <small>APARTIDO C (PUESTOS DE TRABAJO, ETC.) Y APARTADO B (VENDIDOS)</small>		\$	[REDACTED]
<b>III. ADQUISICIÓN DE BIENES MUEBLES</b> <small>APARTIDO A (MUEBLE DE CASA, JEWEL, ETC.) APARTADO C (PUESTOS DE TRABAJO, ETC.) Y APARTADO B (VENDIDOS)</small>		\$	[REDACTED]
<b>IV. GASTOS DE MANUTENCIÓN FAMILIAR</b> (MÓVTO ANUAL)		\$	[REDACTED]
VIVIENDA (RENTA)		\$	[REDACTED]
ALIMENTACIÓN		\$	[REDACTED]
VESTIDO		\$	[REDACTED]
EDUCACIÓN		\$	[REDACTED]
AUTOMÓVIL / TRANSPORTACIÓN		\$	[REDACTED]
CONMUTABLE (MANTENIMIENTO Y REPARACIONES, TENENCIA Y CUIDADO, ETC.)		\$	[REDACTED]
SERVICIOS PÚBLICOS <small>AGUA, LUC, TELEFONO, GAS, ETC.</small>		\$	[REDACTED]
SERVICIO MÉDICO PARTICULAR <small>REG DE SERVICIO MÉDICO DE GASTOS MAYORES Y MENORES MEDICINAS DEDUCTIBLES Y SERVICIOS PARTICULARES, ETC.</small>		\$	[REDACTED]
DIVERSIÓN		\$	[REDACTED]
<b>V. POR VARIACIÓN EN ACTIVIDAD FINANCIERA, (-)</b> <small>REG DE INTERÉS EN DEPÓSITOS BANCARIOS, EN CREDITOS DE AHORRO, EN ALIENACIONES, ETC.</small>		\$	[REDACTED]
<b>VI. AHORRO</b> (PERSONAL, INSTITUCIONES BANCARIAS Y OTRAS DE APOYADO)		\$	[REDACTED]
<b>VII. OTROS EGRESOS</b> (PERSONALMENTE, REG (ROS), ETC.)		\$	[REDACTED]
<b>TOTAL DE EROGACIONES REALIZADAS</b>		\$	[REDACTED]

OBSERVACIONES

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

  
 FIRMA DEL DECLARANTE

## Apartado A Bienes Muebles

MANIFIESTE TODOS LOS BIENES MUEBLES PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O NINGUNO   
 DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE LA CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN)  
 EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

INSTRUCCIONES: EN LOS CUADROS INDIQUE EL NÚMERO DE LA DESCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE Y LAS CANTIDADES SOLICITADAS

TIPO DE BIEN: 1. VEHÍCULO 2. ZONA 3. OBRAS DE ARTE 4. ORO, PLATA, etc. 5. OTRAS (DESCRIBIR EN DETALLE)

FORMA DE ADQUISICIÓN: 1. COMPRA 2. DONACIÓN 3. LEGADO (NOMBRE) 4. DONACIÓN O HERENCIA (NOMBRE Y NÚMERO DE BIENES) 5. OTRAS (DESCRIBIR EN DETALLE)

TÍTULO: 1. LICENCIA 2. DOMINIO PÚBLICO ECONOMICO 3. OTROS (DESCRIBIR EN DETALLE)

TIPO DE BIEN	ESPECIFICAR TIPO DE BIEN	FORMA DE ADQUISICIÓN	FECHA DE ADQUISICIÓN (DÍA, MES Y AÑO)	VALOR DE ADQUISICIÓN	MONTO EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERÍODO	TITULAR
/						
MONTO TOTAL EN BIENES MUEBLES EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERÍODO A DECLARAR						\$

OBSERVACIONES

RECIBI EN ASISTENCIA DE NUESTROS SERVICIOS REGISTROS EN DONACIÓN O HERENCIA ECONOMICA ECONOMICA ASESORADO POR EL REGISTRO

LOS DATOS DE NUESTROS SERVICIOS REGISTROS EN DONACIÓN O HERENCIA ECONOMICA ECONOMICA ASESORADO POR EL REGISTRO

LOS DATOS DE NUESTROS SERVICIOS REGISTROS EN DONACIÓN O HERENCIA ECONOMICA ECONOMICA ASESORADO POR EL REGISTRO

LOS DATOS DE NUESTROS SERVICIOS REGISTROS EN DONACIÓN O HERENCIA ECONOMICA ECONOMICA ASESORADO POR EL REGISTRO

LOS DATOS DE NUESTROS SERVICIOS REGISTROS EN DONACIÓN O HERENCIA ECONOMICA ECONOMICA ASESORADO POR EL REGISTRO

**Apartado B. Vehículos**

**MANIFIESTE TODOS LOS VEHÍCULOS PROPIEDAD DE USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS A LA FECHA DE LA CONCLUSIÓN DEL CARGO, EMPLEO O COMISIÓN EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO" CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.**

NINGUNO

INSTRUCCIONES: EN LOS CUADROS INDIQUE EL NOMBRE DE LA DESCRIPCIÓN CORRESPONDIENTE Y LAS CANTIDADES CORRESPONDIENTES.

FORMA DE ADQUISICIÓN: 1. COMPRA; 2. HERENCIA; 3. DONACIÓN; 4. OTRO (Especificar en el espacio reservado)

TÍTULO: 1. OCCASIONAL; 2. FOMENTO; 3. PARTICIPACIÓN; 4. OTRO (Especificar en el espacio reservado)

FORMA DE ADQUISICIÓN	MODELO AÑO	MARCA	Nº DE SERIE VER FACTURA INVALEDE CANCELACIÓN	PLACAS	FECHA DE ADQUISICIÓN (DÍAS/MES/AÑO)	VALOR DE ADQUISICIÓN	MONTO EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERÍODO ***	TITULAR
/								
MONTO TOTAL EN VEHÍCULOS EFECTIVAMENTE PAGADO EN EL PERÍODO A DECLARAR								\$

OBSERVACIONES

*[Handwritten signature]*  
 FIRMA DEL DECLARANTE

\*\*\*INDICAR EL APROXIMADO OBTENIDO POR EL VEHÍCULO O AUTOMÓVIL DE LA EMPRESA, EN FORMA DE RETENIMIENTO, A REDUCIDA O INDEFINIDA, ASISTENCIA O EL RENDIMIENTO DE CLASIFICACIÓN, A LA SALIDA DEL EMPLEADO O COMISIÓNARIO.  
 \*\*LA MONEDA EN LOS CUADROS DEBE SER EL DÓLAR DE LOS ESTADOS UNIDOS.  
 \*EL MONTO DE ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES. SE DEBE AÑADIR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA











## Apartado G

¿REALIZÓ USTED, SU CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS,  NINGUNO  
ALGUNA ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES, DURANTE EL PERIODO A DECLARAR?

SI SU RESPUESTA ES "SÍ", ANOTE LAS TRANSACCIONES DE BIENES MUEBLES REALIZADAS EN EL PERIODO A DECLARAR EN LAS COLUMNAS PLANTE EL NÚMERO DE CLAVE QUE CORRESPONDA EN CASO DE MARCAR OPCIÓN "NINGUNO", CANCELAR EN SU TOTALIDAD ESTE APARTADO.

TIPO DE BIEN: 1. VEHÍCULO DE PASAJE 2. AUTOMÓVIL 3. OTRAS VEHÍCULOS 4. COLECCIONES 5. OTRO BIEN MUEBLE  
FORMA DE ENAJENACIÓN: 1. CONTADO 2. CRÉDITO PAGADO 3. CRÉDITO ENAJENADO 4. DONACIÓN A RESIDENCIA\* (sólo en Nómina Padrón) 5. OTRO (Especifique en Observaciones)  
TITULAR: 1. DECLARANTE 2. CÓNYUGE O DEPENDIENTE ECONÓMICO\*\* 3. OTRO (Especifique en Observaciones)

TIPO DE BIEN	ESPECIFICAR TIPO DE BIEN	FORMA DE ENAJENACIÓN	FECHA DE OPERACIÓN (DÍA - MES - AÑO)	VALOR DE VENTA	MONTO EFECTIVAMENTE COBRADO EN EL PERIODO***	TITULAR
MONTO TOTAL EN VENTA DE BIENES MUEBLES EFECTIVAMENTE COBRADO \$						

### OBSERVACIONES

\* INDICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE, RAZÓN SOCIAL, DEL DONANTE O AUTOR DE LA HERENCIA ASÍ COMO EL INSTRUMENTO JURÍDICO QUE LO ACREDITA

\*\* ESPECIFICAR EN EL APARTADO DE OBSERVACIONES EL NOMBRE DEL DEPENDIENTE ECONÓMICO

\*\*\* EL MONTO TOTAL DE LA VENTA DE BIENES MUEBLES EFECTIVAMENTE COBRADO, DEBERÁ DE SER EL MONTO RESULTADO EN EL APARTADO DE INGRESOS CON RESPECTO DE ESTE PERIODO

SI LOS ESPACIOS EN ESTE RUBRO SON INSUFICIENTES, SACAR UNA FOTOCOPIA Y ANEXARLA

FIRMA DEL DECLARANTE





**Apartado J**

**REALIZÓ ALGUNA MODIFICACIÓN DE LOS DATOS DEL CÓNYUGE Y/O DEPENDIENTES ECONÓMICOS?**

ÚNICAMENTE SE REGISTRARÁ EN ESTE APARTADO SI SE REALIZÓ ALGUNA MODIFICACIÓN DE LOS DATOS PROPORCIONADOS EN LA DECLARACIÓN PREVIAMENTE DEBIDA O DE ENCARGO. SI NO SE REALIZÓ MODIFICACIÓN CANCELAR EL APARTADO.

NOMBRE APELLIDO PATERNO, MATERNO, NOMBRE(S)	PARENTESCO	AÑOS	DOMICILIO
<del> </del>			

DEBEN TOMAR COMO DEPENDIENTES ECONÓMICOS AQUELLOS INDIVIDUOS QUE POR AYUDAD CONSANGÜEA O CIVIL, DEPENDAN TOTAL O PARCIALMENTE EN FORMA ECONÓMICA DEL DECLARANTE, O BIEN EXISTA ALGUNA RELACIÓN DE INTERDEPENDENCIA PATRIMONIAL, AQUELLOS SERVIDORES PÚBLICOS QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE CONDUCTA DE DEFERENCIA MANIFESTA, ETC.

**OBSERVACIONES**

**DOCUMENTACIÓN QUE SE ENCUENTRA ANEXA A ESTA DECLARACIÓN:**

CONSTANCIA DE RETENCIONES POR SALARIOS Y CONCEPTOS ASIMILADOS, DEL PERIODO \_\_\_\_\_ SI  NO

*Otros. Especifique*

C. AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO, RESPETUOSAMENTE SOLICITO SE SIRVA TENER POR PRESENTADA ESTA DECLARACIÓN DE CONCLUSIÓN DEL CARGO DE MI SITUACIÓN PATRIMONIAL, PIDIENDO ME SEA OTORGADO EL ACUSE DE RECIBO CORRESPONDIENTE.

PROTESTO LO NECESARIO

San Luis Potosí, S.L.P. a 03 de Diciembre de 2018

  
FIRMA DEL DECLARANTE

**DATOS PERSONALES**

Con fundamento en los artículos 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56 y 57 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública de San Luis Potosí; disposición trigésima octava de las normas para la protección, tratamiento, seguridad y resguardo de los datos personales en posesión de los entes obligados la información contenida en la Declaración de Situación Patrimonial rendida ante esta Auditoría Superior del Estado, cuenta con la garantía de confidencialidad por tratarse de información de carácter personal que tiene la calidad de confidencial del Servicio Público, razón por la cual no puede hacerse pública dicha información, salvo se otorgue autorización expresa del Servidor Público, o de su representante legal.

¿Otorga su consentimiento para hacer público su patrimonio reservando los datos estrictamente confidenciales?

SI  NO

San Luis Potosí, S.L.P. a 03 de Diciembre de 2016

BAJO PROTESTA DE DECIR LA VERDAD

Jorge Enrique Castañeda Cabello

NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

**AVISO DE PRIVACIDAD**  
**DIRIGIDO A TITULARES DE DATOS PERSONALES QUE OBRAN EN POSESIÓN DE**  
**LA AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO**

Los datos personales recabados en las Declaraciones de Situación Patrimonial por esta Autoridad, serán protegidos, incorporados y tratados, por la Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí a través del Sistema para el Registro, Control y Evolución de Situación Patrimonial con fundamento en los artículos 3, 101, 104, 105 y 106 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí; artículo 7 fracción XXVIII, 12 fracción XXIV de la Ley de la Auditoría Superior del Estado de San Luis Potosí y los artículos 44, 47 y 49 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, dichos datos personales son recabados para el cumplimiento de la presente declaración patrimonial, y seguimiento de la evolución de la situación patrimonial de los Servidores Públicos, además, se tiene la finalidad de proteger y resguardar la información solicitada, razón por la cual la información aquí contenida, no se podrá entregar a quien la solicite, salvo autorización expresa y escrita de la persona directamente afectada, o de su representante legal; así mismo la información de carácter patrimonial podrá ser transmitida a las Autoridades que lo requieran para el estricto cumplimiento de sus funciones públicas de acuerdo a lo establecido en el artículo 43 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí. El responsable del sistema de acceso a sus datos personales es el Auditor Especial de Legalidad, quien tiene su domicilio en Pedro Vallejo No.100, Zona Centro, San Luis Potosí, S.L.P., correo electrónico [declaracionpatrim@asesip.gob.mx](mailto:declaracionpatrim@asesip.gob.mx), teléfono: (444)144.16.00 extensiones 1785 y 1784.

El Interesado (a) podrá ejercer sus derechos de Acceso, Rectificación, Corrección y Oposición de sus datos personales, ante la Unidad de Información Pública de la Auditoría Superior del Estado, ubicada en Vicente Guerrero, N° 610, Primer Piso, Zona Centro de esta Ciudad; lo anterior se informa en cumplimiento a la norma Decima Cuarta de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados, publicados, el 16 de agosto de 2008, en el Periódico Oficial del Estado de San Luis Potosí.

Formalmente notificado y expreso mi consentimiento para que mis datos de carácter personal sean utilizados única y exclusivamente para las finalidades establecidas en la anterior leyenda.

Sergio Enrique Domínguez Corrallo  
NOMBRE Y FIRMA DEL DECLARANTE

Diciembre / 2018  
FECHA DE FIRMA

**INFORMACIÓN GENERAL**

En caso de reproducción de documentos en copias simples o certificadas se cobrarán cuando proceda, en los términos de la Ley de Hacienda para el Estado de San Luis Potosí. La solicitud de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrá hacerse personalmente o por representante en la Unidad de Información de esta Dependencia. (Artículo 56 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí) Las solicitudes de acceso, rectificación, cancelación y oposición formuladas por terceros que no acrediten la representación legal en términos, será desechada, sin perjuicio de que el afectado presente una nueva solicitud por sí o por persona que acredite debidamente su representación legal. (Disposición trigésima octava de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados). Por razones de seguridad de sus datos personales, se requiere presentar y anexar una copia de identificación oficial con fotografía tanto para solicitar como para recibir la información solicitada, cuando se omita alguno de los requisitos o no se anexe la documentación correspondiente, la entidad deberá prevenir al afectado para que subsane en un plazo no mayor de cinco días hábiles. (art.48 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí y la disposición cuadragésima segunda de las Normas para la Protección, Tratamiento, Seguridad y Resguardo de los Datos Personales en Posesión de los Entes Obligados) Los trámites que se realicen en ejercicio de la acción de protección de datos personales serán gratuitos (Artículos 54 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Luis Potosí). Para sugerencias, dudas o quejas, puede comunicarse al 1.44.16.00 extensión 1746 o bien remitirse al correo [transparencia@asesip.gob.mx](mailto:transparencia@asesip.gob.mx).